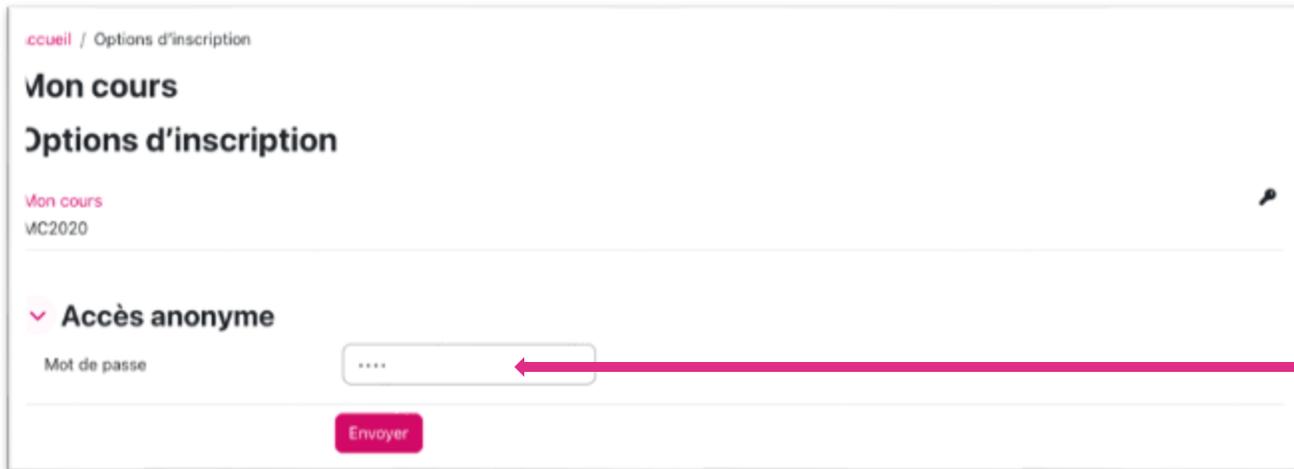


1. Cliquez sur "Participant-es", puis sur "Utilisateurs inscrits" dans le menu déroulant sous "Méthodes d'inscription".
2. Cliquez ensuite sur "Accès anonyme".
3. Créez un mot de passe, puis cliquez sur "Ajouter méthode".
4. La méthode "Accès anonyme" est maintenant ajoutée.



1. Communiquez l'adresse HRL du cours aux participant-e-s.



2. Un-e participant-e saisit le mot de passe pour accéder au cours.



3. Le-la participant-e se connecte (Vous êtes connecté·e anonymement).